

(1) 請以【興大入口-單一簽入系統】之帳號、密碼登入計畫人員專區 <https://psf.nchu.edu.tw/plan/>



♥ 歡迎登入計畫人員專區 ♥

* 帳號	<input type="text"/>
* 密碼	<input type="password"/>

請以單一簽入之帳號密碼登入

登入

(2) 登入後，點選「變更申請」，右側會顯示變更申請作業。



(3) 從下拉選單中選擇校內編號，點選「新申請」



變更申請作業  
校內編號: 112HR000-1120101 ▼ 新申請

選擇校內編號後，再按「新申請」

(4) 變更申請表中的「校內編號」請填 **ER00**，系統會自動帶出「循環經濟研究學院人員聘用及薪資造冊用計畫」。

聘期起迄	1120101~1120331		
月支	1)日期起迄 1120101~1120331，月支新台幣 34000 元 2)日期起迄 ~，月支新台幣 元 3)日期起迄 ~，月支新台幣 元		

 請填「ER00」

* 校內編號	ER00	循環經濟研究學院人員聘用及薪資造冊用計畫	執行期限	1991231
* 聘期起迄	1120101	~ 1120331	* 日期格式:民國yyymmdd	
* 月支	1)日期起迄 1120101 ~ 1120331，月支新台幣 34000 元 2)日期起迄 ~ ~，月支新台幣 元 3)日期起迄 ~ ~，月支新台幣 元 * 日期格式:民國yyymmdd			
* 變更原因	因循環經濟研究學院獨立主計購聘系統，需變更計畫編號			

(5) 變更申請表中的「聘期起迄」、「月支」，請直接照抄原本資訊。

請填入相同資訊

聘期起迄	1120101~1120331	
月支	1)日期起迄 1120101~1120331，月支新台幣 34000 元 2)日期起迄 ~，月支新台幣 元 3)日期起迄 ~，月支新台幣 元	
* 校內編號	ER00	循環經濟研究學院人員聘用及薪資進冊用計畫
* 聘期起迄	1120101 ~ 1120331	* 日期格式:民國yyymmdd
* 月支	1)日期起迄 1120101 ~ 1120331，月支新台幣 34000 元 2)日期起迄 ~，月支新台幣 元 3)日期起迄 ~，月支新台幣 元 * 日期格式:民國yyymmdd	
* 變更原因	因循環經濟研究學院獨立主計請購系統，需變更計畫編號	

(6) 完成後，送出表單。畫面將顯示如下圖，「流程進度」顯示「主持人未簽」。填表人接下來應請計畫主持人核章，計畫主持人核章後，系統會將資料送至人事室，由人事室核章。

變更申請作業  
校內編號: -- 請選擇 -- 新申請

聘任變更申請已成功送出，如欲轉聘計畫者，請於變更程序完成後，另登入線上聘任系統EZ-COME申請新聘案

校內編號	聘期	月支1	月支2	月支3	原因	流程進度	修改/刪除
ER00	1120101 至1120331	1120101~1120331 \$34000			因循環經濟研究學院獨立主計請購系統，需變更計畫編號	主持人未簽	修改 刪除

請計畫主持人核章，  
核章後等人事室核章。