

(1) 登入中興大學薪資申報系統 <https://fastfurious.nchu.edu.tw/Applysys/login.jsp>。



國立中興大學
National Chung Hsing University

薪資申報系統

Payroll Application System



薪資申報系統

*教職員帳號密碼與興大入口(SSO)相同
(英文大小寫有差別)

*請使用chrome瀏覽器

*忘記密碼，非教職員帳號請洽主計室施堯賓先生
進行初始密碼動作，教職員帳號請參考興大入口
忘記密碼處理流程。

[薪資申報系統帳號說明](#) [隱私權聲明](#)

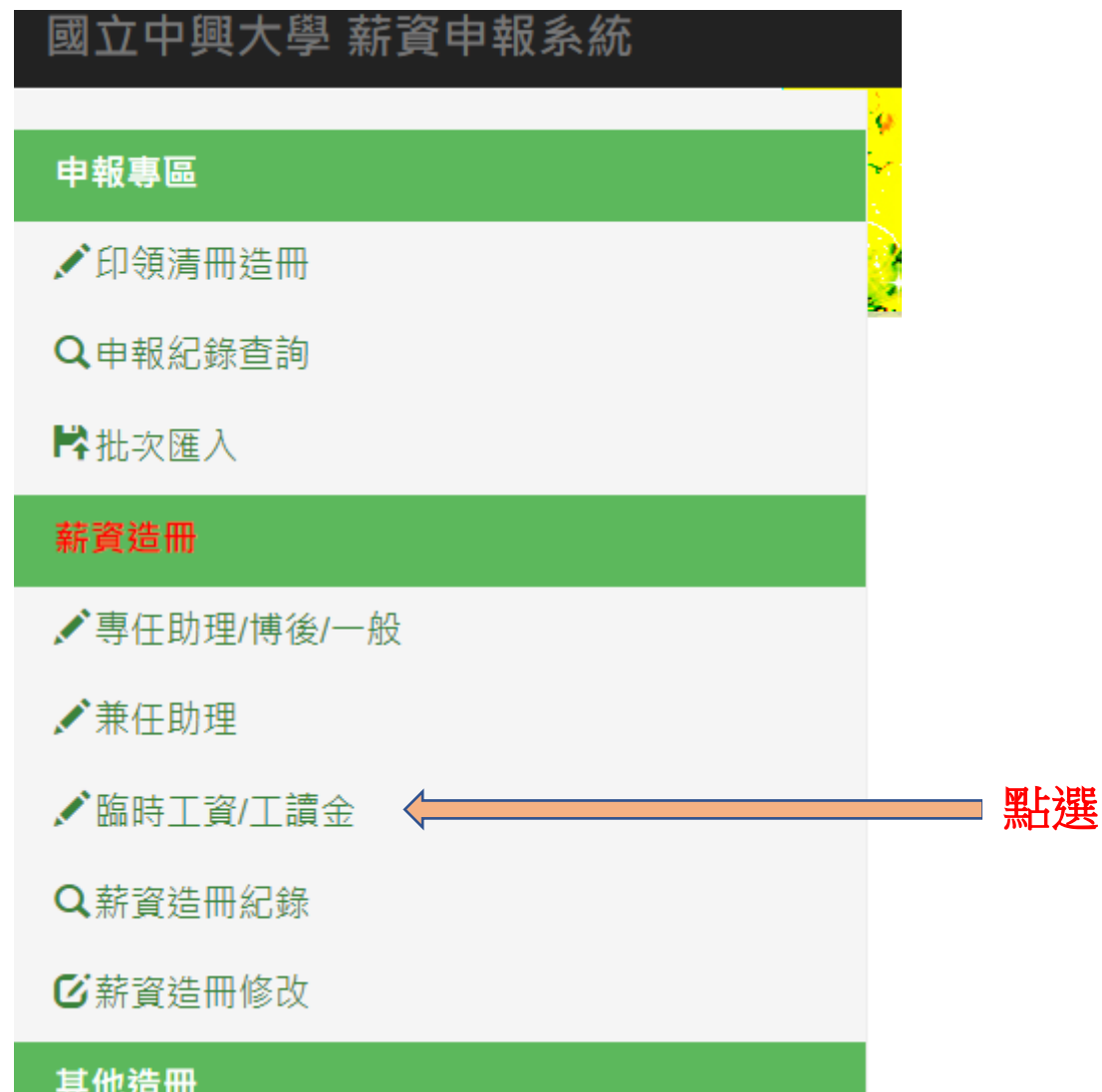
登入



*A journey of a thousand miles
begins with a single step.*

國立中興大學主計室 @NCHU 行政大樓2樓 資訊安全
TEL:04-22840299 FAX : 04-22861675 隱私權聲明

(2) 登入後，於畫面左側點選「臨時工資/工讀金」。



(3) 跳出以下畫面。

所屬年月

112 年

02 月

經費來源

新增計畫

編號

請選擇 ---

經費餘額

金額

類別

刪除

摘要

112年02月臨時工資

類別

A所得(專兼任助理酬勞等)

費用名稱

臨時工資/工讀金

付款方式

本人

身分證

特殊身分免扣

否

聘任資料

身分類型

投保方式

薪資單位

薪資單價

聘期

簽到次數/時數

是否已進冊

勾選

(4) 其中，經費來源請選擇薪資核銷虛擬帳號「ER00-業務費-循環經濟研究學院人員聘用及薪資造冊用計畫」

所屬年月

112 年

02 月

經費來源

新增計畫

編號

ER00 -業務費 -循環經濟研究學院人員聘用及薪資造冊用計畫

經費餘額

1000000

金額

類別

E

刪除

(5) 輸入身分證字號，會自動帶出資料。因學院目前沒有臨時人員可以實際操作，請老師參考專任助理的操作說明

所屬年月

112 年

01 月

經費來源

新增計畫

編號	經費餘額	金額	類別	刪除
ER00 -業務費 -循環經濟研究院人員聘用及薪資進冊用計畫	1000000		E	

摘要

112年01月臨時工資

類別

A所得(專兼任助理酬勞等)

費用名稱

臨時工資/工讀金

付款方式

本人

身分證

特殊身分免扣

否

聘任資料

身分類型	投保方式	薪資單位	薪資單價	聘期	簽到次數/時數	是否已造冊	勾選
------	------	------	------	----	---------	-------	----



身分證/姓名	二代健保身分別 / 單位 / 職稱	特殊身分免扣	月領薪資	機關負擔費用	個人負擔費用	說明	刪除
機關總計				0			

取消

確定


輸入身分證字號，
會自動帶出資料

(6) 「儲存」後跳出印領清冊，右上角列印（此處以專任助理畫面說明）

1 / 1 | - 100% + |  

請購單位：循環經濟研究學院

國立中興大學 112 年 01 月 印領清冊


購案編號：E112X0100080

憑證編號	支出科目	金額							用途說明	
		千 萬	百 萬	十 萬	萬	千	百	十 元		
				\$	4	1	6	2	8	112年01月專任助理/博後薪資

計畫名稱：ER00

循環經濟研究學院人員聘用及薪資造冊用計畫

經費代碼：200300

經費類別：校內人員薪資(專任助理、博後、契約進用職員薪資等)

Page 1 of 1

所得 別	特殊 註記	投保 類型	身分 證號	姓名	單位 職別	單價*數量 (單位)	小計	機關 勞保 健保	機關 離職儲金 勞退基金	機關 補充 保費	總額	個人 勞保 健保	個人 離職儲金 勞退基金	個人 補充 保費	預扣 稅額	實領 金額	說明及 備註事項
50					專任助理	34000 * 1(月)	34,000	2,959 2,581	0 2,088	0	41,628	836 1,362	0 0	0	0	31,802	112年01月專任助理/博後薪資
合計			1 人				34,000	2,959 2,581	0 2,088	0	41,628	836 1,362	0 0	0	0	31,802	

總計

新台幣肆萬壹仟陸佰貳拾捌元整

承辦人	單位主管	會辦單位請打V	出納組	人事室	主計室	校長
		<input type="checkbox"/> 無	5萬元(含)以下經費授權承辦人員核章。	計畫人員5萬元(含)以下經費授權承辦人員核章。	1萬元(含)以下經費授權承辦人員核章。	十萬元(含)以下經費的動支與核銷授權系所或行政單位主管決行。
計畫主持人		<input type="checkbox"/>				

備註：個人補充健保費歸於免扣取對象身分者，須附證明。

特殊註記說明

◎：退休再任人員
△：計畫助理當月離職無續聘者
★：非本國籍人士

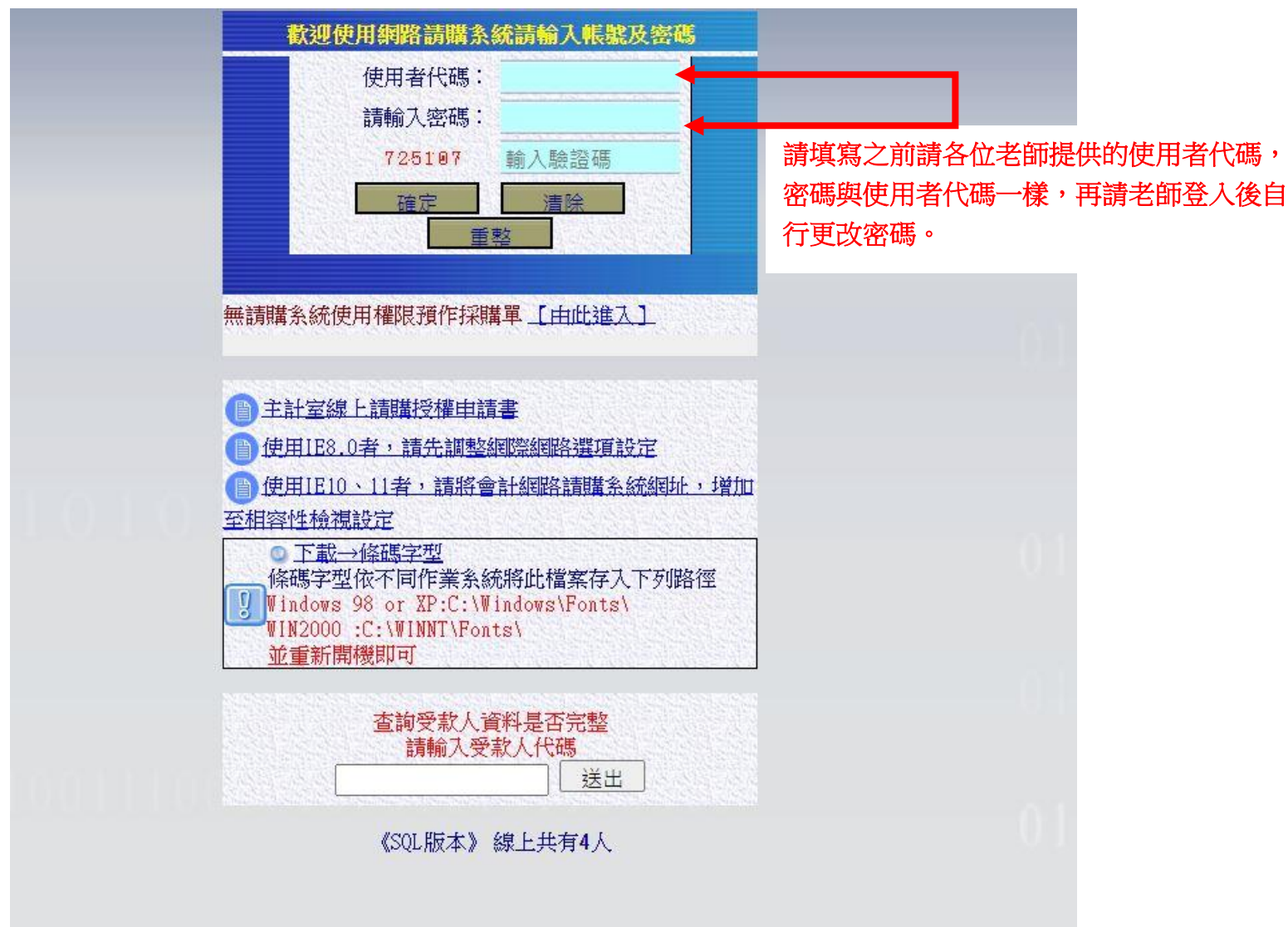
投保類型說明

L：學習型
E：勞動型

點右上角
列印

(7) 因為人事室及主計室要分別在不同的系統審核，所以需至兩個系統請購作業。

再登入學院主計系統請購 http://aceacc.nchu.edu.tw/APSWIS_Q/Login_L_Q.asp。



歡迎使用網路請購系統請輸入帳號及密碼

使用者代碼：

請輸入密碼：

725107 輸入驗證碼

確定 清除 重整

無請購系統使用權限預作採購單 [【由此進入】](#)

主計室線上請購授權申請書

使用IE8.0者，請先調整網際網路選項設定

使用IE10、11者，請將會計網路請購系統網址，增加至相容性檢視設定

下載→條碼字型

條碼字型依不同作業系統將此檔案存入下列路徑

Windows 98 or XP:C:\Windows\Fonts\
WIN2000 :C:\WINNT\Fonts\
並重新開機即可

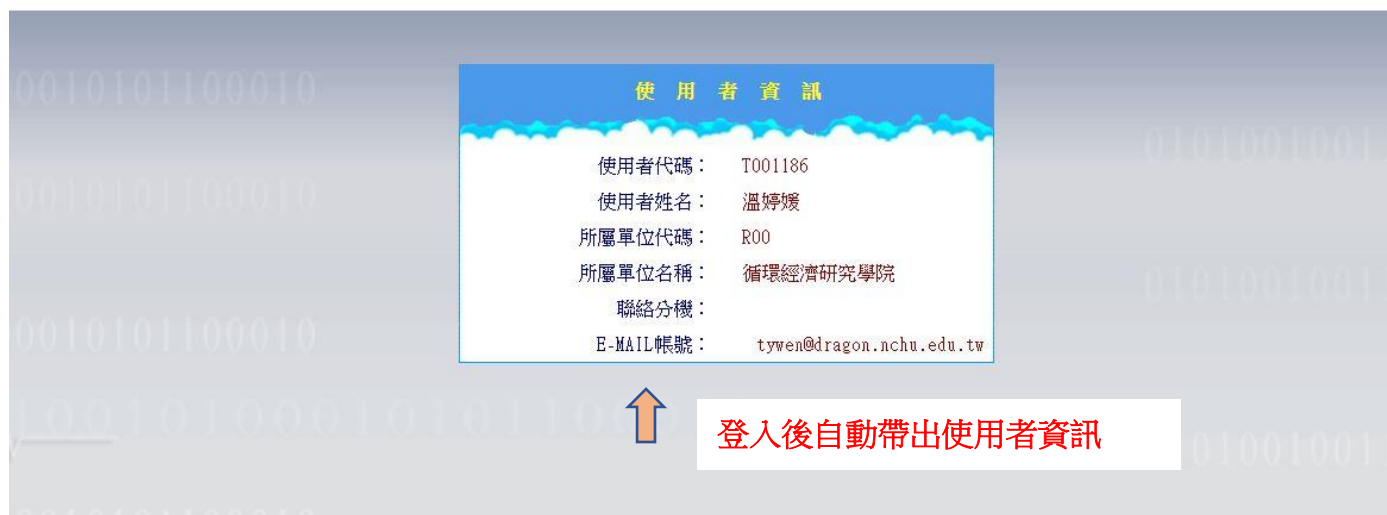
查詢受款人資料是否完整
請輸入受款人代碼

送出

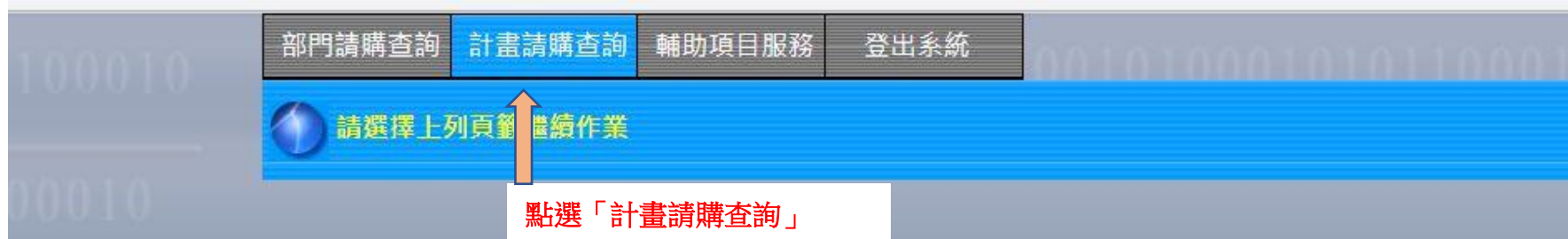
《SQL版本》線上共有4人

請填寫之前請各位老師提供的使用者代碼，密碼與使用者代碼一樣，再請老師登入後自行更改密碼。

(8) 登入後，下方自動帶出使用者資訊。



(9) 點選上方「計畫請購查詢」



(10)購案類別中，請勾選差旅薪資印領清冊及印領清冊

部門請購查詢	計畫請購查詢	輔助項目服務	登出系統					
請購：112年	新增請購	購案管理	經費授權	購案查詢	授權查詢	其他清單		
查詢：計畫	請下拉選擇計畫		計畫清單	用途明細	收支明細	請購明細	收支報告表	購案品項

請選擇購案類別

- ☐ 15萬以上(經採購組採購)
- ☐ 15萬以上(經營繕組採購)
- ☐ 1萬以上15萬以下採購或集中採購
- ☐ 一萬以下直接核銷
- ☐ 國科會貴重儀器使用費
- ☐ 暫付款借支
- ☐ 配合款申請
- ☒ 差旅薪資印領清冊
 - ☐ 國內差旅
 - ☒ 印領清冊 (請輸入欲輸入之筆數 50)
 - ☐ 國外差旅

下一步 取消

請勾選「差旅薪資印領清冊」及「印領清冊(請輸入欲輸入之筆數)」

(11)選擇請購類別後，即進入此畫面

購案類別: 新增印領清冊
購案編號: ...
申請單位: 循環經濟研究學院
申請人: 溫婷媛

摘要/用途: 臨時工資/工讀金
印領清冊

編輯經費 加總:\$0
編輯清單 加總:\$0
編輯代墊人 加總:\$0

存入 取消

計畫編號: 1 【112HR000】[授]循環經濟研究學院-受贈收入
經費用途: 【3】經常門(B)
經費餘額: 2791247
金額: 0

所得代碼: (50)薪資所
清冊類別: 工讀費/臨時工資
所屬年度/月份: 112 1
轉入CSV檔 複製清冊購案號碼

※身分證號請用身分證字號或員工編號

身分證號	姓名	帳號 (郵局帳戶→"局號+帳號")	查銀行	銀行碼	職別(稱)	戶籍地址	保費身份別	單位	數量	單價	機關負擔							個人代扣							免稅 給付	
											勞保	健保	補充 保費	勞退 基金	離職 儲金	職災	勞保	健保	補充 保費	勞退 基金	離職 儲金	代扣 所得	其他 代扣			
1			查銀行				請下拉選擇	時	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2			查銀行				請下拉選擇	時	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3			查銀行				請下拉選擇	時	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4			查銀行				請下拉選擇	時	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

(12)其中，「計畫編號」請選擇實際請購計畫編號

購案類別: 新增印領清冊
購案編號: ...
申請單位: 循環經濟研究學院
申請人: 溫婷媛

摘要/用途: 臨時工資/工讀金
印領清冊

編輯經費 加總:\$0
編輯清單 加總:\$0
編輯代墊人 加總:\$0

存入 取消

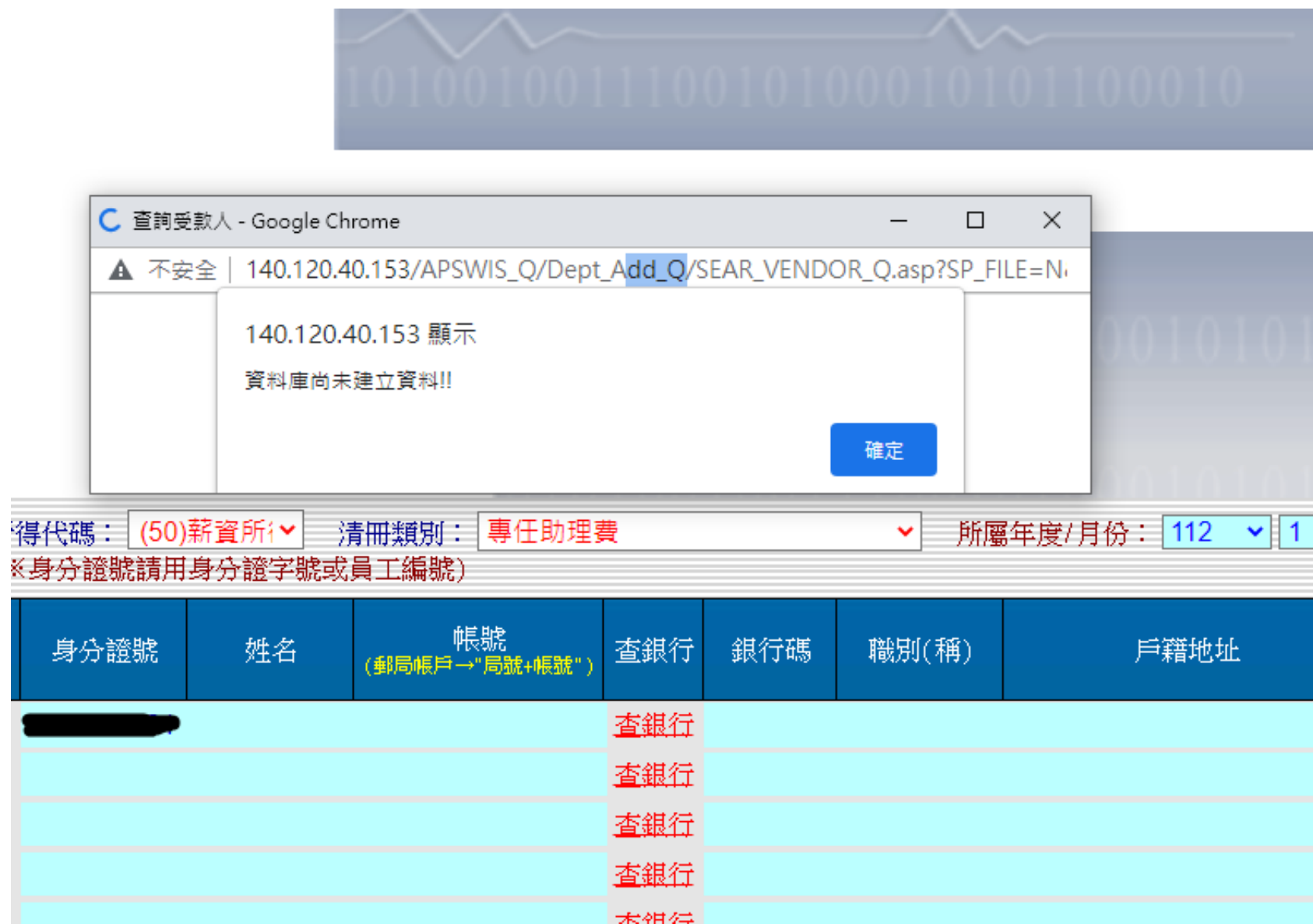
計畫編號: 1 【112HR000】[授]循環經濟研究學院-受贈收入
經費用途: 【3】經常門(B)
經費餘額: 2791247
金額: 0

請選擇實際請購編號

(13)輸入身分證字號，若系統已建檔會自動帶出後面的詳細資料

[illegible]

(14)若跳出「資料庫尚未建立資料！！」的警示窗，請按下「確定」，直接手打薪資請購資料。



The screenshot shows a web browser window titled "查詢受款人 - Google Chrome". The address bar displays the URL "140.120.40.153/APSWIS_Q/Dept_Add_Q/SEAR_VENDOR_Q.asp?SP_FILE=N...". A warning dialog box is open, displaying the text "140.120.40.153 顯示" and "資料庫尚未建立資料!!" (Database has not yet established data!!), with a "確定" (Confirm) button.

Below the dialog box, the form fields are as follows:

- 得代碼: (50)薪資所 (dropdown)
- 清冊類別: 專任助理費 (dropdown)
- 所屬年度/月份: 112 (dropdown) 1 (dropdown)

A red note below the form states: ※身分證號請用身分證字號或員工編號)

身分證號	姓名	帳號 (郵局帳戶→"局號+帳號")	查銀行	銀行碼	職別(稱)	戶籍地址
██████████			查銀行			
			查銀行			
			查銀行			
			查銀行			
			未銀行			

(15) 再填一次薪資請購資料，與步驟(5)填寫的薪資申報資料相同。

所屬年月

112 年

01 月

經費來源

新增計畫

編號

ER00 -業務費 -循環經濟研究院人員聘用及薪資進冊用計畫

經費結額

1000000

金額

類別

E

刪除

摘要

112年01月臨時工資

類別

A所得(專業任助理酬勞等)

費用名稱

臨時工資/工讀金

付款方式

本人

身分證

特殊身分免扣

否

聘任資料

身分類型	投保方式	薪資單位	薪資單價	聘期	簽到次數/時數	是否已檢附	勾選
------	------	------	------	----	---------	-------	----

身分證/姓名

二代健保身分別 / 單位 / 職稱

特殊身分免扣

月領薪資

機關負擔費用

個人負擔費用

說明

刪除

機關總計

0

取消

確定

1

【112HR000】[劉]循環經濟研究院-零雜收入

【3】經常門(6)

2870163

41628

得代碼: (50)薪資所

清冊類別: 專任助理費

所屬年度/月份: 112 / 1

轉入CSV檔

複製清冊購案號碼

身分證號	姓名	帳號 (郵局帳戶→同號+帳號)	查銀行	銀行碼	職別(稱)	戶籍地址	僱身身份別	單位	數量	單價	機關負擔					個人代扣								免稅給付	說明	E-Mail		
											勞保	健保	補充保費	勞退基金	離職基金	職災	勞保	健保	補充保費	勞退基金	離職基金	代扣所得	其他代扣					
		00000011111	查銀行	7000021		南投市光明路15號	(1)校內教職	月	1	34000	2959	2581	0	0	2088	0	836	1362	0	0	0	0	0	0	0			
			查銀行				請下拉選擇	月	1	34000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
			查銀行				請下拉選擇	時	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
			查銀行				請下拉選擇	時	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
			查銀行				請下拉選擇	時	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
			查銀行				請下拉選擇	時	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
			查銀行				請下拉選擇	時	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
			查銀行				請下拉選擇	時	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
			查銀行				請下拉選擇	時	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			

(16) 存入後，即跳出以下畫面，不用列印，請直接將主計請購單號填寫至印領清冊的購案編號下方。

購案類別： 差旅薪資印領清冊 搜尋單號： H112R000036 審核狀態： 全部購案 顯示模式： 分頁顯示

修改 刪除 報銷 複製 列印

第1頁

區分	請購日	摘要	金額	會計結案	會計審核
H112R000036	1120210	1月薪資	41,628	否	未審

1 / 1 | - 100% + | [] []

請購單位：循環經濟研究學院 國立中興大學 112 年 01 月 印領清冊

憑證編號 支出科目 金額 用途說明

112年01月專任助理/博後薪資

計畫名稱： ER00 循環經濟研究學院人員聘用及薪資造冊用計畫

經費代碼： 200300

經費類別： 校內人員薪資(專任助理、博後、契約進用職員薪資等)

Page 1 of 1

所得別	特殊註記	投保類型	身分證號	姓名	單位職別	單價*數量(單位)	小計	機關勞保健保	機關離職儲金退基金	機關補充保費	總額	個人勞保健保	個人離職儲金退基金	個人補充保費	預扣稅額	實領金額	說明及備註事項
50					專任助理	34000 * 1(月)	34,000	2,959 2,581	0 2,088	0	41,628	836 1,362	0 0	0	0	31,802	112年01月專任助理/博後薪資
合計			1 人				34,000	2,959 2,581	0 2,088	0	41,628	836 1,362	0 0	0	0	31,802	

總計 新台幣肆萬壹仟陸佰貳拾捌元整

承辦人	單位主管	會辦單位請打V	出納組	人事室	主計室	校長
		<input type="checkbox"/> 無	5萬元(含)以下經費授權承辦人員核章。	計畫人員5萬元(含)以下經費授權承辦人員核章。	1萬元(含)以下經費授權承辦人員核章。	十萬元(含)以下經費的動支與核銷授權承辦人員核章。
計畫主持人		<input type="checkbox"/>				

請將主計請購單號填寫至印領清冊的購案編號下方。

* 友善建議：申請各項薪酬時，於印領清冊同時留存 2 組條碼，可有利加速薪資核銷。

國立中興大學 112 年 01 月 印領清冊										
請購單位：循環經濟研究學院										
憑證編號	支出科目	金額							用途說明	
		千 萬	百 萬	十 萬	千	百	十	元		
				\$	4	1	6	2	8	112年01月專任助理/博後薪資

計畫名稱： ER00 循環經濟研究學院人員聘用及薪資造冊用計畫

經費代碼： 200300

經費類別： 校內人員薪資(專任助理、博後、契約進用職員薪資等)

Page 1 of 1

所得 別	特殊 註記	投保 類型	身分 證號	姓名	單位 職別	單價*數量 (單位)	小計	機關 勞保 健保	機關 離職儲金 勞退基金	機關 補充 保費	總額	個人 勞保 健保	個人 離職儲金 勞退基金	個人 補充 保費	預扣 稅額	實領 金額	說明及 備註事項
50					專任助理	34000 * 1(月)	34,000	2,959 2,581	0 2,088	0	41,628	836 1,362	0 0	0	0	31,802	112年01月專任助理/博後薪資
合計			1 人				34,000	2,959 2,581	0 2,088	0	41,628	836 1,362	0 0	0	0	31,802	
總計		新台幣肆萬壹仟陸佰貳拾捌元整															

(薪資申報系統上的條碼)

(學院主計系統上的條碼)